



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"

Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739  
C.F. 90027840595 – e mail: [ltic81300v@istruzione.it](mailto:ltic81300v@istruzione.it) – PEC:[ltic81300v@pec.istruzione.it](mailto:ltic81300v@pec.istruzione.it)

## Giunta Esecutiva - Verbale n.2

Il giorno 22 dicembre 2014 alle ore 15,00, previa convocazione e comunicazione Prot. n. 8258 A/7 del 13.12.2014, pubblicata sul sito della Scuola, nei locali del plesso "De Amicis", ha inizio la seduta della Giunta Esecutiva. Sono presenti all'incontro il Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Marciano; la DSGA M. Consiglia Di Vito; per la componente docenti: ins. Paone Carmela; per la componente genitori: Tommasino Pasquale; per la componente ATA: D'Urso Anna. È assente la sig.ra Coppola Barbara. Presiede la seduta il Dirigente Scolastico; verbalizza la DSGA.

Il Presidente, constata la validità della seduta, dà inizio ai lavori e invita i presenti a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Assegnazione gara Istituto Cassiere.
3. Manutenzione plessi.
4. Manifestazioni.
5. Varie ed eventuali.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Si dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

### **2. Assegnazione gara Istituto Cassiere.**

Il Dirigente comunica che sono pervenuti due preventivi, rispettivamente dalla Banca Popolare del Cassinate e dalla Banca Popolare di Fondi.

Esaminate le offerte e verificato il rispetto di tutte le condizioni previste nel bando;

Vista la delibera n. 13 del 27.11.2014 del Consiglio di istituto;

Considerata la migliore offerta in senso globale presentata dalla Banca Popolare del Cassinate;

la Giunta Esecutiva all'unanimità aggiudica la gara all' Istituto Cassiere Banca Popolare del Cassinate, come da allegati.

### **3. Manutenzione plessi.**

Il Presidente comunica che ha provveduto e provvede quotidianamente a segnalare all'Ente comunale, come da allegato, forti criticità relative alla manutenzione straordinaria soprattutto nei Plessi di Maranola, Penitro e Castagneto.

Considerate tali esigenze strutturali dei plessi indicati, affinché si possa dare la giusta risposta alle richieste delle famiglie relativamente alla sicurezza degli alunni, la Giunta Esecutiva, all'unanimità

#### **Propone al Consiglio**

Analizzare le modalità più adeguate di comunicazione, in spirito di collaborazione, per avere riscontri alle richieste di intervento finalizzate alla sicurezza degli alunni e di tutto il personale in servizio nei plessi indicati e in tutti i plessi.

### **4. Manifestazioni.**

Il Presidente comunica l'esigenza organizzativa espressa dai docenti in diversi plessi di effettuare orario esclusivamente antimeridiano in occasione di eventi particolarmente significati organizzati dalla scuola, al fine di rendere meno stancante la giornata scolastica per gli allievi e di permettere ai docenti di curare meglio l'organizzazione. Dopo un attento confronto, la Giunta all'unanimità

#### **Propone al Consiglio**

l'uscita anticipata delle classi e sezioni dell'Istituto in occasione delle manifestazioni natalizie e di fine anno scolastico, del Carnevale e dei Convegni Nazionali organizzati dalla Scuola secondo il seguente orario:

per la Scuola dell'Infanzia l'uscita è anticipata alle ore 13.00;

per la Scuola Primaria l'uscita è anticipata alle ore 13.30;

se l'evento o manifestazione coinvolge tutte le scuole dell'Istituto, l'uscita è anticipata per tutti alle ore 13.00.

### **5. Varie ed eventuali.**

Il Presidente comunica che è stata emanata la Circolare n. 51 del 18 dicembre 2014 relativa alle iscrizioni per l'anno scolastico 2015-2016, invitando i presenti a supportare la Scuola nell'informazione ai genitori. I docenti delle classi prime incontreranno i genitori degli alunni cinquenni il 21 gennaio 2015 secondo un calendario che sarà comunicato con la precisa organizzazione. Per la Scuola Secondaria di primo grado i docenti si stanno già attivando per le giornate da dedicare all' "Open Day". La circolare informativa del Dirigente scolastico è già pubblicata sul sito della Scuola e per ogni informazione l'Ufficio è a disposizione di tutti i genitori ogni giorno. La Giunta unanimemente propone al

Consiglio di confermare i tempi pieni nei plessi dove già sono esistenti, De Amicis e Maranola, e i tempi normali di 30h nei restanti plessi di Scuola primaria. Unanime è, altresì, la scelta del tempo pieno (40h) per la Scuola dell'Infanzia e del tempo normale (30h) per la Scuola Secondaria di 1° grado. Relativamente alla scelta della seconda lingua comunitaria, la Giunta propone al Consiglio, in base alla persistenza delle motivazioni, la conferma dei criteri come adottati nello scorso anno scolastico.

Il Presidente comunica che è stato assegnato dalla Presidenza della Regione Lazio un finanziamento di € 4.000,00 per la realizzazione del Progetto dell'Istituto *"Luci ... per vedere, per sorridere, per gioire insieme"*, ciò è di grande rilevanza per tutta la scuola e per le famiglie. Comunica altresì il contributo del Comune di Formia € 3.500,00 per affrontare le spese di funzionamento.

Il Dirigente consegna ai presenti la circolare con il calendario dei Progetti extracurricolari spiegando come gli stessi siano tutti di rilevante interesse e valenza educativa. I presenti concordano impegnandosi alla diffusione della circolare.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la riunione si conclude alle ore 16:00.

Il Segretario

*M. Consiglia DI VITO*

Il Presidente

*d.ssa Annunziata MARCIANO*